

Modulistica:

da compilare e restituire alla Fondazione di Piacenza e Vigevano

1. "**Autocertificazione**" di veridicità dei documenti prodotti e di esclusiva riferibilità degli stessi all'oggetto del contributo concesso (vedi allegato);
2. "**Scheda di rendicontazione amministrativa**", debitamente compilata e sottoscritta (vedi allegato);
3. "**Elenco dei documenti di spesa**" con indicazione dei relativi estremi (fornitore, tipo documento, numero documento, data documento, importo, ecc.), debitamente compilato e sottoscritto(vedi allegato);
4. "**Relazione**" dettagliata sul progetto realizzato e sui benefici ottenuti;
5. **Idonea documentazione** attestante le spese sostenute (copie fatture, ricevute, ecc. aggregate ed ordinate per tipologia di spesa)

## **Autocertificazione**

Il sottoscritto .....

in qualità di legale rappresentante dell'Ente / Associazione

.....

preso atto dei contenuti del "Disciplinare", che definisce i criteri e le modalità per la concessione di contributi, ai fini della liquidazione del contributo di euro .....

attribuito per il progetto .....

.....

consapevole delle responsabilità penali di cui all'art.76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (DPR n.445/2000) ed informato sensi del D.L.vo 196/03

### DICHIARA

1. che i costi indicati nella "tabella entrate/uscite" (riportata in calce) sono stati effettivamente sostenuti per la realizzazione del progetto/iniziativa e sono ad esso esclusivamente pertinenti;
2. che il progetto si è svolto conformemente a quanto indicato nella richiesta di contributo o a quanto indicato nella rimodulazione autorizzata dal Consiglio di Amministrazione;
3. che le fatture allegare alla presente, quali giustificativi di spesa necessari per la liquidazione del contributo stanziato dalla Fondazione di

Piacenza e Vigevano, rappresentano tutti i costi sostenuti per la realizzazione del progetto;

4. che tutti i giustificativi di spesa allegati alla presente sono congrui, ammissibili, documentati e conformi alle fatture originali e che quest'ultime sono conservate presso la sede del soggetto beneficiario del contributo.

**La Fondazione ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e regolamenti vigenti e vieta i comportamenti che ne costituiscono violazione; tra questi in particolare i comportamenti illeciti previsti dal DLgs 8 giugno 2001 n. 231.**

Il sottoscritto .....  
in qualità di legale Rappresentante di .....  
Con sede in .....

**dichiara**

**di aver preso visione del Codice etico e del Modello di Organizzazione disponibili sul sito della Fondazione ([www.lafondazione.com](http://www.lafondazione.com)) e dalla stessa adottati e, si impegna ad accettare ed osservare il Codice etico e il Modello di Organizzazione.**

Data

Il sottoscritto .....  
in qualità di legale Rappresentante dell'organizzazione, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto affermato corrisponde al vero.

Data

Firma del Legale Rappresentante

.....

## Scheda di Rendicontazione Amministrativa

<b>Ente/organizzazione</b>	
<b>Titolo del progetto</b>	

### PROGETTO

#### PIANO DEI COSTI SOSTENUTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(confronto con piano dei costi compilato in fase di presentazione della richiesta o rimodulazione/variazione inviata successivamente)

	VOCE DI SPESA <small>(Acquisto immobili, ristrutturazioni, acquisto arredi/attrezzature/Prestazioni professionali/Pubblicità/Materiali di consumo, ecc)</small>	COSTO PREVENTIVATO <small>(IVA inclusa)</small>	COSTO SOSTENUTO <small>(IVA inclusa)</small>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	<b>TOTALE</b>		

<b>Riepilogo del piano delle risorse finanziarie</b> (aggiornato)	A) COSTO COMPLESSIVO <small>(= TOTALE COSTO SOSTENUTO)</small>			
	B) RISORSE PROPRIE			
	C) RICAVI DA ATTIVITA' DEL PROGETTO			
	D) CONTRIBUTO DELLA FONDAZIONE			
	E) CONTRIBUTI OTTENUTI O SPESE SOSTENUTE DA ALTRI SOGGETTI  <small>(se esistenti, elencarli ed inserire rispettivi importi, <u>anche in caso di proventi attesi/ricevuti dal progetto</u>)</small>	<b>ALTRI FINANZIATORI</b>	<b>Importo</b>	
			€	
		€		
		€		

**Data:** \_\_\_\_\_

**Firma del Legale Rappresentante:**

\_\_\_\_\_

